

**ЕВПАТОРИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**III созыв**

Сессия № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Евпатория \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении положения о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.1991 №3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления  
в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов  
«О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации  
от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности  
в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, Евпаторийский городской совет Республики Крым РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в муниципальной собственности (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>,  
на официальном сайте Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Евпатория, а так же на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым –  
<http://admin.my-evp.ru> в разделе Документы, подраздел - Документы городского совета  
в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Евпатории Республики Крым Юрьева А.Ю.

**Председатель**

**Евпаторийского городского совета Г.В. Герасимова**

**Положение о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема-передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым (далее - муниципальная собственность) имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.1991 №3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт – Петербурга  
и муниципальную собственность», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений  
в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных)  
и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

1.3. В муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым могут приниматься следующие объекты (далее по тексту - Имущество):

1.2.1. здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, в том числе встроенно -пристроенные;

1.2.2. неприватизированный жилищный фонд социального использования;

1.2.3. объекты транспортного и инженерного обеспечения;

1.2.4. объекты инженерной инфраструктуры;

1.2.5. объекты внешнего благоустройства;

1.2.6. иные объекты.

1.3. В муниципальной собственности может находиться имущество, предназначенное:

1) Для решения вопросов местного значения, в соответствии - со статьей 14 и частью 2 статьи 50 федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - решением сессии от 27.03.2015 г. № 1-21/2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым»

2) Для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Крым, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, закрепленных статьей 15 Федерального закона  
от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления  
в Российской Федерации».

3) Для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий  
и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

4) Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) Иное имущество, в том числе поступающее:

- по гражданско-правовым сделкам;

- по вступившим в законную силу решениям суда;

- объекты, не завершенные строительством.

1.4. При передаче объектов передается также необходимая для их эксплуатации техническая документация.

1.5. Инициатива по передаче Имущества в муниципальную собственность может исходить  
от его собственника или иного фактического владельца (предприятия, учреждения, за которым закреплено данное имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления), уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

1.6. Передача имущества в собственность муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым осуществляется на безвозмездной основе в соответствии  
с действующим законодательством и настоящим Положением.

**2. Порядок приема-передачи имущества в муниципальную собственность**

2.1. Прием в муниципальную собственность объектов при разграничении государственной собственности Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием в муниципальную собственность объектов федеральной собственности осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. Прием в муниципальную собственность объектов государственной собственности Республики Крым осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Крым.

2.4. Прием в муниципальную собственность Имущества, переходящего из собственности физических и юридических лиц осуществляется в порядке, установленными федеральными законами. Порядок приема-передачи Имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория, указан в статье 3, 4 настоящего Положения. Принятое имущество включается правовым актом главы администрации города Евпатории в соответствии с требованиями законодательства в Реестр муниципального имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, в состав имущества муниципальной казны. Принятое Имущество может быть передано в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным предприятиям, учреждениям, а также другим юридическим и физическим лицам. При приеме имущества в муниципальную собственность  
с последующим закреплением его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями документы направляются на Комиссию  
по распоряжению муниципальным имуществом. Имущество передается в муниципальную собственность в состоянии, пригодном к эксплуатации.

2.5. Передающая сторона и администрация города Евпатория Республики Крым вправе заключить соглашение (договор) об участии передающей стороны в расходах (целевое финансирование) по содержанию, эксплуатации и (или) ремонту Имущества, передаваемого  
в муниципальную собственность. При разногласии (отказе) передающей стороны с условиями соглашения (договора) об участии передающей стороны в расходах (целевом финансировании) администрация города Евпатория вправе не осуществлять необходимые действия по приему  
в муниципальную собственность Имущества, указанного в соглашении. Исходя из принципа сохранения технологического единства инженерных комплексов (систем), централизованного управления ими, обеспечения необходимых требований к организации их безопасной эксплуатации, а также недопущения выведения их из состава объектов, не являющихся автономными по характеру их функционирования, передающей стороне рекомендуется осуществлять передачу в муниципальную собственность зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения одновременно с передачей объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для эксплуатации и использования передаваемого имущества.

2.6. Передача в муниципальную собственность нежилых помещений, обремененных правами третьих лиц, производится с приложением договоров (аренды, безвозмездного пользования, залога и др.) и иных документов, являющихся основанием для возникновения у третьих лиц соответствующих указанных прав. Отсутствующие технические и правоустанавливающие документы, предусмотренные законодательством, на передаваемое Имущество должны быть восстановлены за счет передающей стороны до момента его передачи. При передаче Имущества стоимость объектов инженерной инфраструктуры, а также передаваемых неприватизированных квартир и нежилых помещений должна быть выделена передающей стороной из стоимости жилого дома (здания), а именно указана стоимость каждого передаваемого объекта.

2.12. Для координации работы по приему Имущества в муниципальную собственность  
из других форм собственности создается постоянно действующая комиссия. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Евпатория Республики Крым. Председатель комиссии вправе поручить муниципальному предприятию или учреждению, планируемому владельцу данного Имущества, провести технический осмотр (обследование) принимаемого Имущества с оформлением акта, в котором должны быть указаны техническое состояние объектов, перечень замечаний, наличие (отсутствие) документации по каждому объекту и предложения передающей стороне по устранению замечаний. Комиссия рассматривает представленные передающей стороной документы и рекомендует принять Имущество в состав муниципальной собственности с условиями или без них либо отказать в приеме Имущества в состав муниципальной собственности. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.13. Обязанность по подготовке документов для государственной регистрации права муниципальной собственности на принимаемое Имущество возлагается на передающую сторону.

2.14. Право муниципальной собственности на Имущество, принимаемое в муниципальную собственность в соответствии с настоящим Положением, возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Особенности процедуры приема-передачи Имущества в муниципальную собственность из федеральной собственности и государственной собственности**

3.1. Порядок передачи Имущества из федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации в муниципальную собственность установлен п. 11 ст. 154 Федерального закона от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных)  
и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»  
и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации».

3.2. Федеральным органом исполнительной власти и исполнительным органом государственной власти субъектов Российской Федерации, являющимися собственниками Имущества либо осуществляющими полномочия собственника, принимается решение о передаче Имущества, и предложение направляется в администрацию города Евпатории Республики Крым. Предложение о передаче Имущества может быть направлено юридическим лицом, на балансе которого находится Имущество, при наличии решения собственника.

3.3. Поступивший пакет документов (приложения № 1, 2) рассматривается на заседании постоянно действующей комиссии. Комиссия по распоряжению муниципальным имуществом принимает решение, которое оформляется протоколом.

3.4. Администрация города Евпатории готовит проект решения Городского совета об утверждении перечня Имущества (О даче согласия на принятие в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым), принимаемого  
в состав муниципальной собственности.

3.5. Вопрос об утверждении перечня принимаемого Имущества в муниципальную собственность рассматривается на ближайшем сессии Городского совета.

3.6. При положительном решении о принятии Имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория администрация направляет пакет документов в орган, осуществляющий управление имуществом передающей стороны для рассмотрения вопроса.

4. Особенности процедуры приема-передачи в муниципальную собственность Имущества, переходящего из собственности физических и юридических лиц

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации  
в муниципальную собственность может приниматься безвозмездно Имущество, принадлежащее  
на праве собственности физическим и юридическим лицам.

4.2. Физическое или юридическое лицо, желающее безвозмездно передать Имущество, принадлежащее ему на праве собственности, в муниципальную собственность, подает письменное заявление на имя главы администрации города Евпатории с пакетом документов согласно приложению № 3. При необходимости у заявителя могут быть затребованы иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым. После рассмотрения представленного пакета документов, на комиссии по Распоряжению муниципальным имуществом, которая проверяет соответствие представленного пакета документов, на основании протокола Комиссии, структурным подразделением Администрации готовится проект постановления о приеме в муниципальную собственность объектов  
с одновременным утверждением перечня.

4.3. После обследования передаваемого Имущества, рассмотрения документов комиссией  
и утверждения перечня Имущества администрация города Евпатории заключает с передающей стороной договор о безвозмездной передаче имущества (дарения, пожертвования)   
в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория по форме согласно приложению № 4.

4.4. На основании договора о безвозмездной передаче Имущества (дарения, пожертвования)  
в муниципальную собственность, документов, представленных передающей стороной, после государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае необходимости), главой администрации города Евпатории издается правовой акт  
о включении Имущества в Реестра муниципального имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым с дальнейшим включением Имущества в составе муниципальной казны. При приеме имущества в муниципальную собственность с последующим закреплением его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления  
за муниципальными предприятиями или учреждениями пакет документов также рассматривается на Комиссии по распоряжению муниципальным имуществом.

4.5. Договоры о безвозмездной передаче Имущества (дарения, пожертвования)  
в муниципальную собственность подлежат регистрации в Государственном комитете  
по государственной регистрации и кадастру Республики Крым (в соответствии с действующим законодательством). Подписанные и утвержденные акты приема-передачи подлежат обязательной регистрации с присвоением номера и даты в уполномоченном органе администрации города Евпатории Республики Крым (Приложение 5).

Приложение № 1 к Положению о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося  
в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц

**Перечень документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым**

1. Выписка из реестра федеральной собственности, содержащая сведения о предлагаемом  
к передаче Имуществе.

2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок  
с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое Имущество (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления.

3. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче Имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления федеральному государственному унитарному предприятию, федеральному государственному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

4. Документы, подтверждающие право собственности Российской Федерации  
на предлагаемые к передаче земельные участки, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

5. Кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации.

6. Согласие (письмо) федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

7. Заверенная в установленном порядке копия устава федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

9. Справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов - в случае передачи отдельных помещений в зданиях в целях индивидуализации предлагаемого к передаче Имущества.

10. Документы, подтверждающие наименование муниципального образования,  
в собственность которого предлагается осуществить передачу Имущества.

11. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества, - в случае, если указанное Имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными  
и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения  
их деятельности согласно соответствующим федеральным законам.

12. Согласие (письмо) федерального органа исполнительной власти, к ведению которого отнесено федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное государственное учреждение, предлагаемые к передаче либо Имущество, которое, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче, на передачу Имущества.

Приложение № 2 к Положению о порядке

приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц

**Перечень документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества  
из собственности субъекта РФ в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым**

1. Предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации о передаче Имущества субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность.

2. Выписка из реестра государственного имущества, содержащая сведения о предлагаемом  
к передаче Имуществе.

3. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое Имущество (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления или уполномоченный исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника Имущества.

4. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче Имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления государственному унитарному предприятию, государственному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

5. Документы, подтверждающие право собственности субъекта Российской Федерации  
на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельные объекты (представляются  
в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

6. Кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации.

7. Справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов - в случае передачи отдельных помещений в зданиях в целях индивидуализации предлагаемого к передаче Имущества.

8. Согласие (письмо) государственного предприятия, государственного учреждения  
на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

9. Заверенная в установленном порядке копия устава государственного предприятия, государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

10. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении государственного предприятия, государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

11. Бухгалтерский баланс государственного предприятия, государственного учреждения  
- в случае их передачи как имущественных комплексов.

12. Обращение государственного предприятия, государственного учреждения субъекта Российской Федерации о принятии имущества в собственность субъекта Российской Федерации соответственно в случае, если органом государственной власти субъекта Российской Федерации,  
в ведении которого находится такая организация, предлагается закрепление имущества за ней;

13. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества, если указанное Имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, государственными унитарными предприятиями, государственными  
и учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения  
их деятельности согласно соответствующим федеральным законам.

14. Заверенная в установленном порядке копия устава организации, за которой предлагается закрепление Имущества.

15. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении организации, за которой предлагается закрепление Имущества.

Приложение № 3 к Положению о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц Перечень документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория из собственности юридических, физических лиц

1. Заявление в произвольной форме юридического или физического лица (собственника Имущества) с просьбой о безвозмездной передаче Имущества (жилищного фонда, нежилых помещений, объектов инженерной инфраструктуры и т.д.) в муниципальную собственность городского округа Евпатории Республики Крым.

2. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности юридического, физического лица на передаваемое Имущество (при необходимости - свидетельства о праве хозяйственного ведения, оперативного управления на Имущество, зарегистрированного обременения правами третьих лиц).

3. Решение уполномоченного органа по уставу юридического лица или иного органа, в том числе собрания кредиторов, о безвозмездной передаче Имущества в муниципальную собственность.

4. Справки о балансовой и остаточной стоимости (либо оценочный отчет о рыночной стоимости) Имущества на дату передачи.

5. Копии кадастровых паспортов, оформленных органом технической инвентаризации,  
на здания, сооружения и объекты инженерной инфраструктуры.

6. Экономический расчет на содержание передаваемого в муниципальную собственность Имущества (жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и т.д.).

7. Копии документов, подтверждающих права заявителя на земельные участки (в случае передачи объектов недвижимости).

8. Акты технического состояния передаваемого Имущества, составленные с участием представителей принимающей стороны.

9. Копии уставных документов (для юридических лиц).

10. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего заявление с просьбой  
о безвозмездной передаче Имущества.

Приложение № 4 к Положению о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц

Договор  
безвозмездной передачи (дарения, пожертвования) имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория (типовой)

г. Евпатория "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., паспортные данные физического лица или полное наименование юридического лица) именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и администрация города Евпатории Республики Крым, именуемая в дальнейшем Администрация , в лице главы Администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор  
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездная передача в собственность Муниципального образования городской округ Евпатория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося (наименование передаваемого Имущества) собственностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
1.2. Балансовая стоимость передаваемого Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, остаточная стоимость - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.   
1.3. Объект принадлежит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на праве собственности согласно следующим правоустанавливающим документам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
1.4. Передаваемые объекты находятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоянии.

2. Права и обязанности сторон

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ безвозмездно передает Имущество, указанное в п. 1.1 договора,  
в муниципальную собственность.

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантирует, что передаваемое Имущество никому не продано, не заложено, под арестом не состоит, судебных споров по нему не имеется, не обременено правами третьих лиц.

2.3. Администрация обязуется принять Имущество в муниципальную собственность.   
2.4. Имущество считается переданным с момента подписания обеими сторонами акта приема-передачи.  
2.5. Право собственности муниципального образования городской округ Евпатория на Имущество возникает с момента государственной регистрации перехода права (в случае передачи объектов недвижимости).

3. Ответственность сторон.

3.1. Стороны по настоящему договору несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств согласно разделу 2 договора.

5. Прочие условия

5.1. Договор и переход права собственности подлежат государственной регистрации  
в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации.  
5.2. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия  
 - в порядке, определенном действующим законодательством.

5.3. Настоящий договор составлен и подписан в \_\_\_\_\_экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Приложение № 5 к Положению о порядке приема передачи в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц

Акт  
приема-передачи № \_\_\_\_\_\_

г. Евпатория "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., паспортные данные физического лица или полное наименование юридического лица) именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и администрация города Евпатория Республики Крым, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы Администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о нижеследующем:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № от\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

Комплект документов:

Подписи сторон